

**ZARZĄD MIENIA KOMUNALNEGO W BIAŁYMSTOKU**

ogłasza pierwszy publiczny nieograniczony przetarg pisemny na dzierżawę części nieruchomości gruntowych przeznaczonych na prowadzenie sezonowej działalności gospodarczej.

Lp.	Oznaczenie nieruchomości	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]	Stawka czynszu [zł/m <sup>2</sup> ] netto	Wadium [zł]
1.	Park Stary dz. nr 1748/3 obr. 11 <b>stanowisko nr 1</b>	3,00	100,00	900,00
2.	Park Planty dz. nr 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 9</b>	3,00	100,00	900,00
3.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 15</b>	3,00	100,00	900,00
4.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 16</b>	3,00	100,00	900,00
5.	Park Planty dz. 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 4</b>	3,00	250,00	2.250,00
6.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 14</b>	3,00	250,00	2.250,00
7.	Park Stary dz. nr 1748/3 obr. 11 <b>stanowisko nr 2</b>	3,00	250,00	2.250,00
8.	Park Planty dz. 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 5</b>	3,00	250,00	2.250,00
9.	Park Planty dz. nr 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 7</b>	3,00	250,00	2.250,00
10.	Park Planty dz. nr 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 11</b>	3,00	250,00	2.250,00
11.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 13</b>	3,00	250,00	2.250,00
12.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 18</b>	3,00	250,00	2.250,00
13.	Park Stary dz. nr 1748/3 obr. 11 <b>stanowisko nr 3</b>	3,00	250,00	2.250,00
14.	Park Planty dz. 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 6</b>	3,00	250,00	2.250,00
15.	Park Planty dz. nr 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 8</b>	3,00	250,00	2.250,00
16.	Park Planty dz. nr 1764/5 obr. 11 <b>stanowisko nr 10</b>	3,00	250,00	2.250,00
17.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 12</b>	3,00	250,00	2.250,00
18.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 17</b>	3,00	250,00	2.250,00
19.	Park Planty dz. 1742/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 19</b>	3,00	250,00	2.250,00
20.	Park Konstytucji 3 Maja dz. 1998/2 obr. 11 <b>stanowisko nr 20</b>	min. 50,00	19,00	2.850,00
21.	Park Antoniuk dz. 372/23 obr. 3 <b>stanowisko nr 21</b>	5,00	85,00	1.275,00

lokalizacje stanowisk do sprzedaży są wskazane na załączniku graficznym do przetargu

Informuję, iż wskazane w ogłoszeniu stawki są stawkami netto. Podmiot, który przetarg wygra zobowiązany będzie do opłacania czynszu wyliczonego na podstawie wylicytowanej stawki czynszu netto powiększonej o kwotę podatku VAT naliczonego według obowiązujących przepisów (23%).

Części nieruchomości oznaczone w tabeli pod pozycjami 1 i 2 (stanowiska 1 i 9) przeznaczone są na prowadzenie działalności artystyczno – rozrywkowej: ustawienie stoiska fotograficznego, malowanie twarzy, naklejanie wodnych tatuaży, organizacja konkursów i przedstawień itp.

Części nieruchomości oznaczone w tabeli pod pozycjami 3 i 4 (stanowiska 15 i 16) przeznaczone są na prowadzenie działalności związanej z turystyką i promocją miasta.



Części nieruchomości oznaczone w tabeli pod pozycjami 5 i 6 (stanowiska 4 i 14) przeznaczone są na prowadzenie działalności handlowej w formie stanowiska sprzedaży artykułów dziecięcych – zabawek, w tym waty cukrowej.

Części nieruchomości oznaczone w tabeli pod pozycjami 7 – 12 (stanowiska 2, 5, 7, 11, 13 i 18) przeznaczone są na prowadzenie działalności handlowej w formie stanowiska sprzedaży lodów, słodczy, waty cukrowej itp.

Części nieruchomości oznaczone w tabeli pod pozycjami 13 – 19 (stanowiska 3, 6, 8, 10, 12, 17 i 19) przeznaczone są na prowadzenie działalności handlowej w formie stanowiska sprzedaży kawy i napoi.

Część nieruchomości oznaczona w tabeli pod pozycją 20 (stanowisko 20) przeznaczona jest na ustawienie zabawki dmuchanej. Podmiot, który przetarg wygra zobowiązany będzie do podania powierzchni dzierżawy, nie mniej niż 50 m<sup>2</sup>.

Części nieruchomości oznaczone w tabeli pod pozycją 21 (stanowiska 21) przeznaczona jest na prowadzenie działalności handlowej w formie stanowiska sprzedaży artykułów spożywczych typu lody, słodczy, napoje.

Do przetargu nie mogą przystępować podmioty:

- zadłużone wobec Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku,
- korzystające lub które w ciągu ostatnich 10 lat korzystały z gminnej nieruchomości/lokalu bez tytułu prawnego i wobec których zostało wszczęte postępowanie o wydanie.

Do udziału w przetargu uprawnia wpłacenie wadium. Wpłaty wadium należy dokonać przelewem na konto ZMK nr: **91 1240 5211 1111 0010 3558 3081 BANK PEKAO S.A.** do dnia **20 marca 2023 r.** Przelew powinien zawierać:

- imię i nazwisko, adres osoby biorącej udział w przetargu albo nazwę lub firmę oraz jej siedzibę,
- pozycję w ogłoszeniu (nr stanowiska).

Wadium powinno być wniesione z takim wyprzedzeniem, aby środki pieniężne znalazły się na rachunku bankowym ZMK najpóźniej 20 marca 2023 r. pod rygorem uznania przez organizatora przetargu, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.

Regulamin przetargu, projekt umowy dzierżawy oraz szkic z mapy określający szczegółowe położenie stanowisk na nieruchomościach przeznaczonych do dzierżawy są wywieszone na stronie internetowej ZMK ([www.zmk.bialystok.pl](http://www.zmk.bialystok.pl)).

**Pisemne oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem:**

„przetarg – dzierżawa nieruchomości w Parku, pozycję w ogłoszeniu (nr stanowiska)” w kancelarii Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku do dnia **22 marca 2023 roku do godz. 11<sup>00</sup>**.

Pisemna oferta powinna zawierać:

1. Imię i nazwisko, adres zamieszkania / siedziby, podpis oferenta, nr PESEL, ewentualnie także nazwę przedsiębiorstwa i jego siedzibę, nr NIP, REGON, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub przedsiębiorca; umowę spółki cywilnej; podmioty podlegające wpisom do rejestrów winny dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS, CEIDG) wystawiony nie wcześniej niż przed 6 miesiącami (w przypadku, gdy udziałowcem podmiotu przystępującego do przetargu jest spółka handlowa także wypis z właściwego rejestru tejże spółki).
2. Adres poczty elektronicznej.
3. Datę sporządzenia oferty.
4. Pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przetargu, warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu, warunkami umowy dzierżawy oraz przyjęciu ich bez zastrzeżeń.
5. Pisemne oświadczenie o tym, że znany jest mu stan nieruchomości oraz jest świadomy, iż na dzierżawcy ciąży obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności.
6. Pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na pozostawienie wpłaconego wadium do momentu podpisania umowy.
7. Oferowaną stawkę czynszu za 1 m<sup>2</sup> netto – zaoferowane przez uczestnika przetargu postąpienie winno być ponad stawkę wywoławczą, min. 0,50 zł.
8. **Pozytywną opinię wyglądu stoiska w kolorze, wydaną nie wcześniej niż przed 2 miesiącami, przez Departament Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Białymstoku – Zespół Estetyki Przestrzeni Publicznej zawierającą kolorowe zdjęcia wyglądu stanowiska.** Aby uzyskać opinię w sprawie tymczasowego stoiska do prowadzenia działalności gospodarczej należy przedłożyć załączniki w formie kolorowych, aktualnych zdjęć przedstawiających przedmiotowe stoisko wraz z jego całym wyposażeniem z ewentualnym opisem szczegółów. Stoisko powinno być utrzymane w kolorystyce ecru, brązów i zieleni. Nazwa lub logo firmy umieszczone mogą być wyłącznie na lambreklinie parasola. Wszelkie elementy stoiska (w tym służące ekspozycji towarów i agregat) powinny znaleźć się w obrębie dzierżawionej powierzchni stoiska.



Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

Część jawna przetargu, otwarcie ofert, odbędzie się w dniu **23 marca 2023 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zarządu Mienia Komunalnego w Białymstoku przy ul. gen. Józefa Bema 89/1 (światlica II piętro).

W części niejawnej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich. Przy wyborze komisja kieruje się następującymi kryteriami:

- a) Cena – 60 pkt.
- b) Wygląd stanowiska handlowego – 40 pkt

Podmiot, który przetarg wygra, zobowiązany będzie do prowadzenia działalności wyłącznie na stoisku, którego wygląd został uzgodniony z Departamentem Urbanistyki i Architektury – Zespołem Estetyki Przestrzeni Publicznej.

Umowy dzierżawy zostaną zawarte na czas oznaczony od 01 kwietnia 2023 roku do 30 września 2023 roku. Na wniosek dzierżawcy, złożony na 7 dni przed wygaśnięciem umowy, istnieje możliwość przedłużenia umowy najpóźniej do dnia 30 listopada 2023 roku. W przypadku przystąpienia do prac rewaloryzacyjnych w Parku Planty Wyzierzawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

Na terenach przeznaczonych do dzierżawy zakazuje się ustawiania namiotów, reklam, stojaków z ofertą gastronomiczną, cenników w formie np. tzw. „potykacza”, jak również nielegalnego podłączenia stoisk do instalacji elektrycznych. Stoisko w miarę potrzeb powinno być wyposażone w cichy agregat prądotwórczy. Wszelkie elementy stoiska (w tym służące do ekspozycji towarów oraz agregat) muszą znaleźć się w obrębie dzierzawionej powierzchni stanowiska.

Osoba, która przetarg wygra, zobowiązana będzie przed podpisaniem umowy dzierżawy do:

- 1. Wpłacenia kaucji w kwocie stanowiącej równowartość trzymiesięcznego czynszu.
- 2. Złożenia oświadczenia współmałżonka – w przypadku gdy stroną umowy będzie osoba fizyczna – w zakresie wyrażenia zgody na zawarcie umowy oraz poddania się egzekucji z majątku wspólnego.

Podpisanie umowy z osobą, która wygrała przetarg, następuje nie później niż w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia podmiotu wyłonionego w drodze przetargu za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku nie podpisania umowy z winy osoby, która wygrała przetarg, Wyzierzawiający może odstąpić od jej zawarcia – w takim przypadku wpłacone wadium ulega przepadkowi.

W przypadku nie podpisania umowy w ww. terminie, Organizator przetargu może zawrzeć umowę z podmiotem, który złożył najkorzystniejszą ofertę po podmiocie który przetarg wygrał, przy czym powyższa propozycja może być złożona kolejnym podmiotom, aż do wyczerpania puli oferentów, których oferty spełniają warunki formalne przetargu. W przypadku nie podpisania umowy, przez podmiot, któremu zaproponowano zawarcie umowy, wpłacone przez niego wadium ulega przepadkowi.

Wystawiane przez wynajmującego faktury będą wysyłane drogą elektroniczną.

Protokolarne przejęcie nieruchomości następuje w terminie wyznaczonym przez Wyzierzawiającego. W przypadku protokolarnego nieprzejęcia nieruchomości Wyzierzawiający może odstąpić od umowy, z prawem naliczenia kary określonej w umowie.

Zastrzega się prawo do odwołania lub zmiany oferty przetargowej oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

**KIEROWNIK**  
Działu Lokali Użytkowych  
mgr Joanna Znaniecka